



CERTIFICAT FEFERAL FOOTBALL 4

Module Projet Sportif et Educatif



BLOC-NOTES

Direction Technique Nationale








Sommaire





Le projet club

-  Les trois dimensions du projet club 3
-  Les éléments constitutifs du projet club 4



La méthodologie de projet

-  Le diagnostic du projet sportif 5 à 7
-  Le diagnostic du projet éducatif 8
-  Les objectifs généraux et axes d'amélioration 9
-  Les actions 10 et 11
-  Le programme éducatif fédéral 12

L'équipe technique

-  Les différents niveaux de travail en équipe 13
-  L'animation de l'équipe technique 13
-  La préparation et la conduite de réunion 14 et 15
-  L'accompagnement de l'éducateur 16

Les valeurs

-  La déclinaison des valeurs 17
-  Le travail de production sur les valeurs 18

La boîte à idées



Les trois dimensions du projet club

Comment définiriez-vous le projet sportif du club ?

Comment définiriez-vous le projet éducatif du club ?



Les éléments constitutifs du projet club

Placez les éléments suivants, par type de projet, dans le tableau ci-dessous :

1. Niveau et taux d'encadrement
2. Formation du joueur
3. Règles de vie
4. Publics et formes de pratiques
5. Qualité d'accueil et animation
6. Projet de jeu
7. Règles de jeu et d'arbitrage
8. Pouvoir d'attraction
9. Niveaux et normes de pratique
10. Capacité de fidélisation
11. Esprit du jeu
12. Pédagogie et climat de pratique
13. Formation

Projet club		
Projet associatif	Projet sportif	Projet éducatif



Le diagnostic du projet sportif

Catégories	Effectifs	Nombre d'équipes	Nombre d'éducateurs diplômés	Nombre de dirigeants	Existence de responsables de pôles (Oui/Non)
U6 / U7					
U8 / U9					
U10 / U11					
U12 / U13					
U14 / U15					
U16 / U17 / U18					
U11 F					
U13 F					
U15 F					
U19					
Séniors					
Vétérans					
U18 F / U19 F					
Séniors F					
Futsal					
Loisirs					
Handicap					
Arbitres					

Point +	Points -
Objectif général	
Axes d'amélioration possibles	



Le diagnostic du projet sportif

Catégories	Niveau de pratique	Nombre de matchs	Nombre de séances d'entraînement des féminines	Nombre de séances spécifiques (GDB, ATT, DEF)	Programme de formation identifié (Oui/Non)
U6 / U7					
U8 / U9					
U10 / U11					
U12 / U13					
U14 / U15					
U16 / U17 / U18					
U11 F					
U13 F					
U15 F					
U19					
Séniors					
Vétérans					
U18 F / U19 F					
Séniors F					
Futsal					
Loisirs					
Handicap					
Arbitres					

Point +	Points -
Objectif général	
Axes d'amélioration possibles	



Le diagnostic du projet sportif

Les offres de pratiques	OUI / NON
Vos joueurs participent aux actions fédérales (journées de rentrée, journée nationale des débutants, festival U13, challenge inter-ligues, coupe nationale...)	
Vos joueurs participent aux actions de détection	
Vos joueurs sont dans des sections sportives scolaires	
Vous accueillez des féminines	
Actions « Beach soccer » pour les jeunes	
Autres types de pratique « loisirs » pour les jeunes	
Actions « futsal » pour les jeunes	
Vous accueillez des personnes en situation d'handicap	

Point +	Points -
Objectif général	
Axes d'amélioration possibles	



Le diagnostic du projet éducatif

Règles de vie - citoyenneté	OUI / NON	Règles du jeu et arbitrage	OUI / NON
Un référent éducatif			
Un règlement intérieur			
Mise en place d'une commission éducative			
Action complémentaires autour du respect, de l'égalité et de la fraternité			
Actions complémentaires autour de la protection de l'environnement			
Actions à caractère social et caritatif			
Respect des temps de jeu chez les jeunes		Esprit du jeu	OUI / NON
Accès des jeunes aux responsabilités		Protocole d'accueil et d'organisation des rencontres	
Initiatives en faveur du fair-play		Actions complémentaires développant la notion de fair-play au sein du club	
Elaboration et diffusion d'une charte comportementale au sein du club		Limitation et identification des personnes présentes sur les bancs de touche	
Mise en place du programme éducatif fédéral (PEF)		Actions sur le comportement des bancs de touche	
Affichage des valeurs du club dans les vestiaires		Actions envers les parents	

Point +		Points -	
Axes d'amélioration possibles			
Règles de vie - citoyenneté	Règles du jeu et arbitrage	Esprit du jeu	



Les objectifs généraux et axes d'amélioration

Objectif général :

Axe d'amélioration :



La fiche action

	Intitulé de l'action :		Date de l'action :
Axe d'amélioration			
Responsable de l'action			
Description de l'action			
Equipe chargée de l'action	Quoi ?	Qui ?	Quand et comment ?
Besoins matériels (lieux, affichage, ballons, déplacements, restauration...)			
Budget	Voir fiche budget		
Partenaires à mobiliser (internes et externes)			
Critères d'évaluation et de suivi de l'action	Qualitatif	Quantitatif	



Le budget d'une action

Nature de l'action							
Responsable de l'action							
Dates et lieu							
Dépenses				Recettes			
	Nature	Montant	% du total		Nature	Montant	% du total
Frais pédagogiques	Location de salle			Club- CG- adhérents	Participation clubs		
	Location de terrain, gymnase				Participation ligue, district		
	Matériel: ballons, coupelles, chasubles...tee shirts				Subvention communale		
	Bouteille eau pour salle ou terrain			Subventions, aides publiques et fédérales	Subvention intercommunale		
	Frais de personnel (salariés, vacataires....)				Collectivité: mise à disposition terrains et salles		
	Droits d'engagement. Tournoi, compétition...				Subvention conseil départemental		
	Photocopies, matériel bureautique.....				Subvention conseil régional		
	Assurances				Subvention Etat (CNDS...)		
	Autres (préciser)				Subvention Etat (aide à l'emploi)		
					Aides fédérales: Précisez		
S/Total pédagogie							
Frais Hébergement restauration	Frais liés à l'accueil: café, thé ...			Aides privées	Partenaires (sponsors		
	Repas+ boissons						
	Hébergement			Ventes	Participation (droit d'entrée...)		
S/Total hébergement restauration			Billetterie				
					Ventes de produits (tombola...)		
Frais divers	Fournitures diverses: équipements, objets promotionnels, cadeaux...			Divers	Recettes sur la restauration boissons...		
	Gestion administrative (tel. timbres						
	Frais de déplacement. Ex location bus, minibus...				Divers, autres, (préciser)		
S/Total frais divers							
Totaux	Total dépenses constatées			Totaux	Total recettes constatées		
	Valorisation bénévolat				Valorisation bénévolat		
	Total action				Total action		



Le programme éducatif fédéral

Complétez l'un des quatre tableaux ci-dessous.

ECOLE DE FOOT	REGLES DE VIE		
	Santé	Engagement citoyen	Environnement
3 compétences à acquérir			
Actions à mettre en place			

ECOLE DE FOOT	REGLES DE JEU		
	Fair Play	Règles du jeu et arbitrage	Culture foot
3 compétences à acquérir			
Actions à mettre en place			

ANNEES COLLEGE	REGLES DE VIE		
	Santé	Engagement citoyen	Environnement
3 compétences à acquérir			
Actions à mettre en place			

ANNEES COLLEGE	REGLES DE JEU		
	Fair-play	Règles du jeu et arbitrage	Culture foot
3 compétences à acquérir			
Actions à mettre en place			



Les différents niveaux de travail en équipe

Travaillez-vous avec les autres éducateurs de votre club ? Si oui, comment ?

L'animation de l'équipe technique

Par binôme, définissez les principes qui permettent de cadrer le fonctionnement d'une équipe technique.

L'EQUIPE TECHNIQUE

1	
2	
3	
4	
5	
6	



La préparation d'une réunion

Lisez les étiquettes et complétez le tableau ci-dessous en replaçant dans l'ordre chronologique les étapes de préparation d'une réunion.

ETIQUETTE A	<i>Définir la méthode de travail (discussion/ présentation/ bilan...)</i>
ETIQUETTE B	<i>Préparer les supports utilisés pour la réunion : paperboard/ photocopies/ diaporamas</i>
ETIQUETTE C	<i>Etablir un ordre du jour</i>
ETIQUETTE D	<i>Choisir une date, lieu et un horaire</i>
ETIQUETTE E	<i>Choisir ses participants</i>
ETIQUETTE F	<i>Prévoir l'organisation matérielle (vidéoprojecteur/table/chaises...)</i>
ETIQUETTE G	<i>Envoyer les convocations avec éventuellement des documents joints</i>
ETIQUETTE H	<i>Définir l'objet de la réunion</i>

ETIQUETTE	
ETAPE n° 1	
ETAPE n° 2	
ETAPE n° 3	
ETAPE n° 4	
ETAPE n° 5	
ETAPE n° 6	
ETAPE n° 7	
ETAPE n° 8	



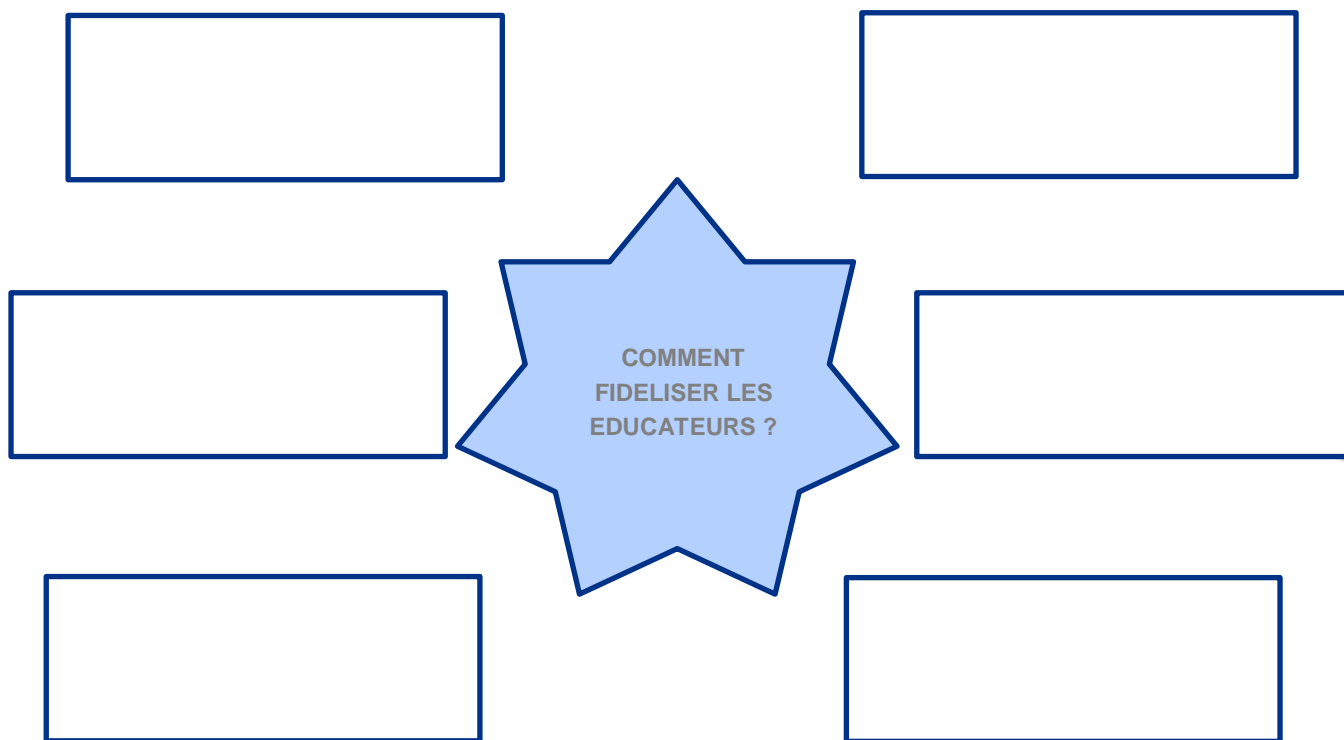
La conduite de réunion

Jeu de rôle n°1		
Thème	Contexte	Durée
Réunion d'informations	Groupe de 12/14 personnes	10 minutes
Situation : vous devez présenter aux parents des licenciés de l'école de football, la saison sportive de leurs enfants.		
Points positifs	Pièges à éviter	Conseils

Jeu de rôle n°2		
Thème	Contexte	Durée
Réunion de production	Groupe de 6/8 personnes	10 minutes
Situation : vous devez préparer avec les éducateurs de la préformation, une programmation U13 et U15 pour la saison prochaine.		
Points positifs	Pièges à éviter	Conseils

Jeu de rôle n°3		
Thème	Contexte	Durée
Réunion de validation	Groupe de 8/10 personnes	10 minutes
Situation : vous devez faire valider l'achat d'un but mobile, lors d'une réunion du comité directeur de votre club		
Points positifs	Pièges à éviter	Conseils

L'accompagnement de l'éducateur



L'INTERET DE L'ENTRETIEN ANNUEL POUR L'EDUCATEUR :

- ✓ Recevoir une marque de reconnaissance
- ✓ Savoir ce que pense son responsable
- ✓ Savoir ce que l'on attend de lui
- ✓ Exprimer son ressenti, ses questions
- ✓ Se projeter dans son développement personnel

L'INTERET DE L'ENTRETIEN ANNUEL POUR LE RESPONSABLE TECHNIQUE :

- ✓ Evaluer l'efficacité : mesurer l'écart entre ce que l'éducateur veut bien faire et le résultat qu'il obtient
- ✓ Clarifier les missions : mesurer l'écart entre ce que le club attend et ce que l'éducateur comprend
- ✓ Entretenir la motivation : mesurer l'écart possible entre ce que l'éducateur a compris de ce qu'on attend de lui et ce qu'il veut faire



Décliner des valeurs

En quoi l'affichage des valeurs au sein d'un club est-il important pour son fonctionnement et son développement ?

Intérêts de travailler sur les valeurs ?



Le travail de production sur les valeurs

Déterminez 3 valeurs pour votre club : 1/ 2/ 3/
 Décliner une action à partir d'une des trois valeurs et en fonction d'un public cible.

Valeur :	Intitulé de l'action :		Date de l'action :
Axe d'amélioration			
Responsable de l'action			
Description de l'action			
Equipe chargée de l'action	Quoi ?	Qui ?	Quand et comment ?
Besoins matériels			
Budget	Voir fiche budget		
Partenaires à mobiliser (internes et externes)			
Critères d'évaluation et de suivi de l'action	Qualitatif		Quantitatif

Restitution des actions déclinées autour de la valeur choisie

PUBLIC	DESCRIPTIF DE L'ACTION
Joueurs séniors	
Joueurs U13	
Educateurs	
Bénévoles	
Parents	



La boîte à idées



Ce livret appartient à :
